



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОВЕНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2022 г.

п. Повенец

№ 40

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля на территории Медвежьегорского муниципального района на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» администрация Повенецкого городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля на территории Повенецкого городского поселения на 2022 год.
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

Зам. Главы Повенецкого
городского поселения



Н.В. Никонова



**Программа
профилактики нарушений обязательных требований
в сфере муниципального земельного контроля
на территории Повенецкого городского поселения
на 2022 год**

1. Общие положения

Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля на 2022 год (далее – Программа) разработана во исполнение Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и направлена на снижение нарушений обязательных требований земельного законодательства при проведении муниципального земельного контроля.

2. Цели Программы

Целями Программы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3. Задачи Программы

Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством в сфере муниципального земельного контроля, путем активизации профилактической деятельности;
- проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата ими максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий;
- формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля.

4. Наименование органа муниципального контроля, исполнителя программы

Администрация Повенецкого городского поселения является органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля на территории Повенецкого городского поселения.

5. Виды и формы профилактических мероприятий

Администрация осуществляет следующие виды и формы профилактических мероприятий:

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений посредством размещения соответствующих сведений на

официальном сайте администрации, в средствах массовой информации, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований земельного законодательства.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль по телефону, посредством видео-конференц связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий. Консультирование не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном земельном контроле;
- 3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять **муниципальный земельный контроль в ходе консультирования, не может использоваться** администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации муниципального образования «Повенецкое городское поселение» или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

6. Текущий уровень развития профилактических мероприятий

Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований, осуществляется ответственными исполнителями на основании плана-графика мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с приложением к Программе профилактики нарушений.

7. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики рисков причинения вреда

Мониторинг реализации Программы осуществляется на регулярной основе.

Результаты профилактической работы включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального земельного контроля и в виде отдельного информационного сообщения размещаются на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Ожидаемый результат Программы – снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Приложение
к Постановлению Администрации
от 25.05.2022 № 39

План-график профилактических мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Периодичность проведения
1.	Размещение на официальном сайте Администрации актуальной информации: - текста нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля; - сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; - сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.	поддерживать в актуальном состоянии по мере необходимости в течение года, поддерживать в актуальном состоянии
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами	в течение 2022 года (по мере необходимости)
3.	Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение	ежегодно, не позднее 1 марта 2022

	на Официальном сайте соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в целях недопущения таких нарушений	года
4.	Консультирование	по обращениям контролируемых лиц и их представителей, поступившим в течение 2022 года
5.	Объявление предостережений (в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)	в течение 2022 года (по мере появления оснований, предусмотренных законодательством)